



# COMUNE DI SANT'ANNA ARRESI

## PROVINCIA SULCIS IGLESIENTE

ORIGINALE

### DETERMINAZIONI AREA CONTABILE

UFFICIO TRIBUTI

Numero 15 del 26-01-26

Reg. generale 31

**Oggetto: SERVIZIO SUPPORTO ANALISI E VALIDAZIONE BANCHE DATI PER  
PIANIFICAZIONE ENTRATE LOCALI - AFFIDAMENTO DIRETTO  
ART.50 DLGS.36/2023**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n.11 del 19/05/2025 di "Conferimento dell'incarico di elevata qualificazione Area Finanziaria" alla Rag. Rita Cogotti, e il Regolamento Area delle Elevate Qualificazioni approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n.31 del 24/04/2025;

VISTE:

- La Deliberazione del Consiglio Comunale n. 1 del 14/02/2025 con la quale si è provveduto all'approvazione della nota di aggiornamento al documento unico di programmazione semplificato (DUPS) – periodo 2025/2027, art. 170, comma 1 del D.LGS. n. 267/2000;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 14/02/2025 con la quale si è provveduto all'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025/2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n.25 del 08/04/2025 con la quale si è provveduto all'approvazione del Piano esecutivo di gestione 2025/2027;

VISTO il Decreto del Ministro dell'interno del 24/12/2025, che differisce al 28/02/2026 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2026/2028;

RICHIAMATO l'art.163 del T.U.E.L. approvato con D. Lgs.267/2000 e smi, in particolare ai commi sotto esplicitati:

*“1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.*

.....

*3.L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222;*

*5.Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:*

- a) tassativamente regolate dalla legge;*
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.*

ATTESA la necessità di una ricognizione degli insoluti relativi alle entrate locali, si è provveduto a incontrare la società Car-Tech S.r.l., nella persona del Dott. Luigi D'Ambrosio, che ha illustrato all'ente, il servizio da loro offerto di analisi base imponibile ed entrate tributarie;

VISTA l'offerta economica, pervenuta al ns. prot.14324 del 01/12/2025, presentata dalla società Car-Tech S.r.l., Via Gambalunga, n.46, 47921 Rimini, P.IVA 01911200408, che propone la prestazione del servizio supporto manageriale per l'analisi e la validazione delle banche dati dell'ente al fine di supportare le decisioni amministrative e ottimizzare la pianificazione delle entrate locali, al costo di €2.500,00 (Duemilacinquecento/00), oltre IVA di legge;

CONSIDERATO che l'importo complessivo della fornitura del servizio di allineamento del ruolo acquedotto risulta inferiore ad €.140.000,00 e che, pertanto è possibile procedere in via autonoma dell'appalto della fornitura in parola ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023, mediante affidamento diretto senza procedimento di gara;

CONSIDERATO che in base al comma 6 dell'art. 49 del D.lgs. n. 36 del 31/03/2023 (nuovo codice degli appalti) è comunque consentito derogare al principio di rotazione per gli affidamenti di importo inferiore a 5000,00 euro;

**RICHIAMATI:**

- il Regolamento comunale per l'affidamento mediante procedure sottosoglia di lavori, beni e servizi ai sensi del D.lgs. n.36/2023, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n.35 del 11/12/2024;
- il Comunicato del Presidente ANAC del 18 giugno 2025 avente ad oggetto: "Adozione del provvedimento di prolungamento della proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 18/12/2024"

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

RITENUTO altresì di poter procedere all'impegno della spesa ai sensi dell'art.163, comma 5, lettera c) del D.lgs. n.267/2000, in quanto spesa non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 3 della legge 13/08/2010, n. 136, al fine di garantire la piena tracciabilità di tutti i flussi finanziari relativi al presente affidamento viene attribuito il Codice Identificativo Gara tramite la Piattaforma PCP dell'ANAC (codice univoco appalto PCP-20260126-13047);

Verificata la regolarità contributiva, giusto DURC numero prot. n. INAIL\_51503411 scadenza 05/03/2026;

Attesa la propria competenza in virtù del decreto sindacale di nomina a Responsabile del servizio Finanziario;

Dato atto che non sussistono in capo alla sottoscritta e al responsabile del procedimento cause di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art.6-bis della L. n.241/1990 e smi;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.lgs. n. 118/2011;

Visti il D.lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs.118/2011, modificati ed integrati dal D.lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs.n.36/2023;

Visti gli artt.3 e 6 della Legge n.136/2010. modificati ed integrati dalla Legge n.217/2010;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il Regolamento comunale sui controlli interni;

TUTTO CIO PREMESSO

## DETERMINA

1) di procedere all'affidamento del servizio supporto manageriale per l'analisi e la validazione delle banche dati dell'ente al fine di supportare le decisioni amministrative e ottimizzare la pianificazione delle entrate locali, al costo di €2.500,00 (Duemilacinquecento/00), oltre IVA di legge, alla società Car-Tech S.r.l., Via Gambalunga, n.46, 47921 Rimini, P.IVA 01911200408;

2) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Esercizio Finanziario:2026

Capitolo 1187,02 denominato **"SPESE E COMPENSI DOVUTI AL CONCESSIONARIO PER LA RISCOSSIONE ENTRATE"**

Missione/Programma 01.04 PdC Finanziario **1.03.02.15.000**

Spesa non ricorrente ☐no (Allegato n.7 al D.Lgs.118/2011)

CIG

Modalità Finanziamento Risorse di competenza Finanziato da FPV ☐no

Imp importo €. 3.050,00

3) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

4) di dare atto che i pagamenti relativi a questi contratti devono essere obbligatoriamente documentati e, comunque, effettuati con modalità idonee a consentire la piena tracciabilità delle transazioni finanziarie e che la Ditta si impegna a rilasciare apposita dichiarazione dell'esistenza e/o attivazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche;

5) obbligarsi ad assolvere gli adempimenti previsti dall'art. 26 del D.lgs. n. 33 del 14.03.2013, provvedendo alla pubblicazione, nelle forme di Legge, sul sito internet comunale, nella sezione "Amministrazione trasparente", dei dati previsti dalla citata norma;

6) di non avere pattuito termini di pagamento differenti da quelli ordinariamente stabiliti dal D.lgs. 231/2002 (30 giorni ricevimento fattura);

7) di stabilire, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 4 c. 2 lett. d) del D. Lgs. N. 231/2002 e s.m.i., che il pagamento della prestazione, avverrà entro 30 giorni dalla data delle verifiche da effettuarsi, tempestivamente, ai fini dell'accertamento della conformità della merce, dei servizi, lavori o prestazioni oggetto del presente provvedimento, alle previsioni contrattuali e ciò qualora questo Ente, riceva la fattura o la richiesta equivalente di pagamento in epoca non successiva a tale data;

8) Di dare atto che si provvederà al pagamento della fornitura previa verifica dell'avvenuta consegna dei beni/servizi oggetto della fornitura e della presentazione di regolare fattura elettronica nonché del positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (DURC) prescritta dalla vigente normativa.

9) Di dare atto che la responsabilità del procedimento è in capo alla scrivente;

Ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio, è espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Responsabile del Servizio esprime Parere Favorevole sulla proposta in oggetto attestante la **Regolarità Tecnica**.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Cappai Simona

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Cogotti Rita

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

*(doc. sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005)*